COMUNE DI PRAIANO
Antica Plagianum

Regolamento per l'utilizzo dell'immagine del Comune di Praiano

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 28.09.2022

ART. 1 – OGGETTO

Il territorio del Comune di Praiano è parte della Costiera Amalfitana dichiarata Patrimonio dell'Umanità dall'UNESCO.
Il Comune di Praiano, nelle attività di valorizzazione e tutela di cui all'articolo 1 del vigente Statuto Comunale, stabilisce un corrispettivo speciale per l'utilizzo del suolo pubblico per quanto attiene riprese video o foto del territorio, dei beni artistici, culturali, architettonici ed ambientali, in considerazione delle particolari modalità con le quali tale utilizzo viene effettuato.

ART. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE

1.Il presente regolamento disciplina esclusivamente le attività di ripresa fotografica, cinematografica e video effettuate per finalità dilettantistiche, scientifiche, editoriali-commerciali, pubblicitarie, cinematografiche o televisive, nel territorio del Comune di Praiano, con esclusione delle chiese parrocchiali e chiese minori con le rispettive piazze di San Luca e San Gennaro, in quanto di proprietà della Chiesa.
2. Sono escluse dal presente regolamento le riprese effettuate ai soli fini personali e per l'esercizio del diritto di cronaca.
3. Le attività debbono essere effettuate rispettando scrupolosamente i regolamenti, senza arrecare disturbo alcuno e senza danneggiare il patrimonio naturale, ambientale e storico/artistico.
4. Qualora vi sia occupazione di suolo pubblico i diritti relativi dovranno essere computati in aggiunta a quanto dovuto da questo regolamento.
5.Non sono soggette ad autorizzazione la concessione in uso degli spazi e le riprese destinate ad iniziative con finalità sociali effettuate da aziende *no profit*, a campagne di pubblicità progresso, o rientranti nei fini istituzionali dell'Amministrazione e come tali precedentemente autorizzati dalla Giunta Comunale.
6.Sono, altresì, escluse dall'applicazione del presente regolamento le attività pubblicitarie inerenti prodotti e servizi per i quali è concesso l'uso del logo del Comune. In tal caso le riprese sono disciplinate da apposita convenzione.
7.I canoni per le diverse tipologie di riprese sono deliberate dalla Giunta comunale. L'ammontare del diritto è determinato in relazione all'importanza, alla durata, alla quantità, alla diffusione delle immagini e alla qualità dei siti interessati, nonché dei disagi che si determinano per i cittadini in relazione all'uso degli spazi pubblici da parte dei privati.

ART. 3 –AUTORIZZAZIONE

1. Chi intende effettuare riprese di cui all'Art. 1, comma l, deve presentare istanza di autorizzazione al Comune di Praiano, sulla base del modello A) allegato al presente regolamento, almeno 30 giorni prima dell'inizio delle riprese. Le richieste d'urgenza o che comunque perverranno oltre il termine saranno autorizzate con una maggiorazione del 50% sul dovuto.
2. Al momento della richiesta della relativa autorizzazione, il soggetto che intende effettuare le riprese foto - video - cinematografiche, dovrà dichiarare l'oggetto delle riprese e il suo utilizzo.
3. L'autorizzazione alla ripresa viene rilasciata dal Responsabile del Settore Patrimonio, ovvero da altro ufficio comunale individuato in sede di assegnazione dei servizi, previo pagamento dei diritti relativi alle riprese e al pagamento dei diritti di occupazione del suolo pubblico se dovuto; al controllo del rispetto del presente regolamento è preposta la Polizia Municipale.
4. L'ammontare dei diritti è determinato dalla Giunta Comunale secondo i criteri previsti dall'art. 2, comma 7 del presente regolamento.
5. Il pagamento dovuto all'occupazione del suolo pubblico, se dovuto, è stabilito da altro apposito regolamento.
6. Il diritto deve essere versato in unica soluzione mediante bonifico bancario sul conto corrente

intestato al Comune di Praiano.
7. Per le riprese eseguite con qualsiasi mezzo relative a matrimoni, ricorrenze o eventi privati si deve presentare ugualmente istanza di autorizzazione al Comune di Praiano, sulla base del medesimo modello A) allegato al presente regolamento, almeno 10 giorni prima dell'inizio delle riprese. Per le suddette riprese non è dovuto alcun importo, ma è fatto espresso divieto di intralcio del traffico veicolare e pedonale, nonché di utilizzare strumenti acustici che possano disturbare la pubblica quiete, pena rispettive sanzioni amministrative.
8. L'utilizzo di droni, anche professionali e seppur in possesso dei relativi titoli abilitativi e delle autorizzazioni rilasciate dalle Autorità preposte, non è consentito, fatto salvo casi particolari che dovranno essere preventivamente sottoposti all'attenzione dall'Amministrazione Comunale.
9. Il Responsabile del servizio competente, sentita l'Amministrazione Comunale e avuto riguardo ai criteri, nonché ai tempi, alle modalità e alla natura delle riprese, comunica per iscritto l'accoglimento o il diniego motivato della richiesta.
10. Sul materiale foto - video - cinematografico deve essere chiaramente ed integralmente riportata la dicitura "*Ripresa/ fotografia effettuata a Praiano*" e l'immagine del Comune non può essere alterata.
11. Nei casi in cui dall'attività possa derivare un pregiudizio ai beni artistici, culturali, ambientali e architettonici, la Giunta comunale può negare l'autorizzazione o determinare, di volta in volta, l'entità della cauzione, costituita anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa.
12. L'Amministrazione è esente da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a cose o persone derivanti o comunque connessi all'attività svolta.
13. La Giunta comunale si riserva di non autorizzare campagne pubblicitarie di prodotti non consoni all'immagine e al decoro cittadino, mentre può concedere l'esonero dal pagamento dell'indennità nei casi in cui le riprese fotografiche, televisive e/ o cinematografiche siano di particolare rilevanza ai fini della promozione dell'immagine del Comune o del suo patrimonio storico, artistico e d architettonico, attraverso la realizzazione di pubblicazioni e/ o programmi di pregio.

ART. 4 – CONSEGNA DELLA COPIA DEI MATERIALI

1. Chiunque effettui riprese autorizzate ai sensi del presente regolamento (ad eccezione dei servizi fotografici/ riprese uso matrimoni), è tenuto a consegnare al Comune copia delle fotografie, delle diapositive, delle pellicole o di altro materiale prodotto, consentendone l'utilizzo gratuito, con la citazione della fonte.
2. L'eventuale utilizzo di tale materiale per fini commerciali da parte dell'Amministrazione sarà fatto nel rispetto delle norme sul diritto d'autore.

ART. – 5 GARANZIA FIDEIUSSORIA

1. L'autorizzazione alle riprese foto - video - cinematografiche ed alla sistemazione dei set,qualora comportino movimentazione di mezzi pesanti o installazione di strutture, sarà rilasciata previa consegna di idonea garanzia fideiussoria a favore del Comune di Praiano la cui entità sarà stabilita dal Responsabile del patrimonio, verificata l'entità delle attività da svolgersi, a garanzia dei lavori di ripristino dello stato dei luoghi o di eventuali danni ambientali.
2. Se a seguito di controlli verrà constatato che le attività in svolgimento rientrano tra quelle soggette a pagamento di fideiussione e la stessa non è stata dichiarata e non è pervenuto il pagamento,l'Amministrazione interromperà le attività fino al versamento dell'importo dovuto.

ART. 6 – ATTIVITA' DI CONTROLLO

1.Alla Polizia Municipale è demandato il controllo del rispetto, da parte dei responsabili dell'iniziativa pubblicitaria, delle condizioni di cui all'atto di autorizzazione.
2. Nel caso di inosservanza delle relative condizioni, l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio

può rifiutare di concedere l'autorizzazione alla presentazione di ulteriori progetti pubblicitari.
3.In caso di riprese non autorizzate o in caso di uso improprio o non corrispondente all'autorizzazione rilasciata, si applica la sanzione nella misura del doppio del corrispettivo dovuto, oltre al risarcimento dei danni eventualmente procurati**.**

ART. 7 – SANZIONI

Salvo diversa disposizione di legge, per le violazioni del presente Regolamento Comunale si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 75,00 euro a 500,00 euro.

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti comunitarie per la parte direttamente applicabile, statali e regionali.
2. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

ART. 9– NORME ABROGATE

1. Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari con esso contrastanti.

ART. 10– PUBBLICITÀ DEL REGOLAMENTO

1. Copia del presente regolamento è pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, www.praiano.sa.it., del Comune di Praiano.

Modello A

Al Comune di Praiano
Via Umberto I, 1, 84010 Praiano SA
protocollo.praiano@asmepec.it

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER RIPRESE FOTOGRAFICHE, CINEMATOGRAFICHE E VIDEO EFFETTUATE PER FINALITÀ PRIVATE, SCIENTIFICHE, EDITORIALI-COMMERCIALI, PUBBLICITARIE, CINEMATOGRAFICHE O TELEVISIVE, NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PRAIANO.

Il sottoscritto. .. .. residente a ... . in Via . .. . Stato .... Città ..... CAP .. . . Tel. ..... in qualità di ……

CHIEDE

l'autorizzazione per lo svolgimento delle seguenti attività:

1.
2.

Per le seguenti finalità:

1.
2.

Tali riprese si svolgeranno (indicare con precisione la località o le località):

per il periodo: dal GG/MM/AA al GG/MM/AA oppure indicare i singoli giorni del mese e dell'anno di riferimento.

Secondo le seguenti modalità:

Le riprese verranno realizzate per conto della ditta/società:

per il seguente fine:

- Riprese per matrimoni, eventi o ricorrenze privati ☐
- Riprese con finalità editoriali/commerciali ☐
- Riprese per finalità scientifiche ☐
- Riprese con finalità pubblicitarie ☐
- Riprese con finalità cinematografiche, televisive ☐
- Altra tipologia di riprese (specificare quale tipo)

DICHIARA

DI VOLERSI avvalere dell'abbreviazione del termine di 30 giorni per la presentazione della domanda, corrispondendo pertanto un aumento del diritto del 50%☐
DI NON VOLERSI avvalere dell'abbreviazione del termine di 30 giorni per la presentazione della domanda☐
DI RIENTRARE in quanto espresso dall' art. 3 comma l (obbligo di presentazione della fideiussione).
☐
DI NON RIENTRARE in quanto espresso dall' art. 5"Garanzia fideiussoria".☐

DICHIARA INOLTRE

1) Che l' importo dovuto , a seguito di riduzioni e/o maggiorazioni è il seguente: Euro ..... (in caso di attività esente segnare "zero") Specificare eventuali detrazioni o maggiorazioni richieste calcolate:……
2) Di presentare, contestualmente alla presente, copia del versamento effettuato.
3) Che per le riprese o attività è previsto, in base all' art. 5 del Regolamento la polizza fideiussoria. L'importo dovuto è pari ad Euro .... e che gli estremi dell'avvenuto pagamento saranno presentati contestualmente ai diritti.
4) Di presentare contestualmente al versamento dovuto in base al presente regolamento, quanto dovuto per l'occupazione di suolo pubblico.

In fede

Firma

Copia dell'autorizzazione rilasciata, contestualmente alla copia dei versamenti effettuati dovranno essere presenti sul *set* delle riprese per i controlli da parte dell'Amministrazione del Comune di Praiano. In assenza della stessa verranno interrotte le operazioni di ripresa.